別添様式２（第１９条関係）

法 人 文 書 ファ イ ル 移 管 ・ 廃 棄 簿　（２０２３年３月３１日　保存期間満了日分）

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015	栄養管理室	会議	栄養管理委員会	1	栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	会議	栄養管理委員会	1	栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2017	栄養管理室	会議	栄養管理委員会	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2018	栄養管理室	会議	栄養管理委員会	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2019	栄養管理室	会議	栄養管理委員会	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	西病棟	栄養管理室長	廃棄	
2013	栄養管理室	栄養管理	一般食献立表	1	栄養管理室	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2014	栄養管理室	栄養管理	一般食献立表	1	栄養管理室	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	一般食献立表	1	栄養管理室	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	一般食献立表	1	栄養管理室	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2017	栄養管理室	栄養管理	一般食献立表	1	栄養管理室	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	西病棟	栄養管理室長	廃棄	
2013	栄養管理室	栄養管理	栄養指導依頼票・報告票	1	栄養管理室	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2014	栄養管理室	栄養管理	栄養指導依頼票・報告票	1	栄養管理室	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	栄養指導依頼票・報告票	1	栄養管理室	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	栄養指導依頼票・報告票	1	栄養管理室	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2017	栄養管理室	栄養管理	栄養指導依頼票・報告票	1	栄養管理室	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	西病棟	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	患者食管理票	1	栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	患者食管理票	1	栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2017	栄養管理室	栄養管理	患者食管理票	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2018	栄養管理室	栄養管理	患者食管理票	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2019	栄養管理室	栄養管理	患者食管理票	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	西病棟	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	検便検査結果表	1	栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2016	栄養管理室	栄養管理	検便検査結果表	1	栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2017	栄養管理室	栄養管理	検便検査結果表	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2018	栄養管理室	栄養管理	検便検査結果表	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2019	栄養管理室	栄養管理	検便検査結果表	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	西病棟	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	指導件数集計表	1	栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	指導件数集計表	1	栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2017	栄養管理室	栄養管理	指導件数集計表	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2018	栄養管理室	栄養管理	指導件数集計表	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2019	栄養管理室	栄養管理	指導件数集計表	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	西病棟	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	集団給食運営状況報告	1	栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	集団給食運営状況報告	1	栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2017	栄養管理室	栄養管理	集団給食運営状況報告	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2018	栄養管理室	栄養管理	集団給食運営状況報告	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2019	栄養管理室	栄養管理	集団給食運営状況報告	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	西病棟	栄養管理室長	廃棄	
2013	栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2014	栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2017	栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	西病棟	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2017	栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2018	栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2019	栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	西病棟	栄養管理室長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014	栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2017	栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	西病棟	栄養管理室長	廃棄	
2013	栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理室	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2014	栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理室	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理室	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理室	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2017	栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理室	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	西病棟	栄養管理室長	廃棄	
2013	栄養管理室	栄養管理	食品構成表	1	栄養管理室	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2014	栄養管理室	栄養管理	食品構成表	1	栄養管理室	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	食品構成表	1	栄養管理室	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	食品構成表	1	栄養管理室	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2017	栄養管理室	栄養管理	食品構成表	1	栄養管理室	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検	1	栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検	1	栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2017	栄養管理室	栄養管理	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2018	栄養管理室	栄養管理	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2019	栄養管理室	栄養管理	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	西病棟	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	調理機器等拭き取り検査結果表	1	栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	調理機器等拭き取り検査結果表	1	栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2017	栄養管理室	栄養管理	調理機器等拭き取り検査結果表	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2018	栄養管理室	栄養管理	調理機器等拭き取り検査結果表	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2019	栄養管理室	栄養管理	調理機器等拭き取り検査結果表	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	西病棟	栄養管理室長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2013	栄養管理室	栄養管理	特別食献立表	1	栄養管理室	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2014	栄養管理室	栄養管理	特別食献立表	1	栄養管理室	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	特別食献立表	1	栄養管理室	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	特別食献立表	1	栄養管理室	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2017	栄養管理室	栄養管理	特別食献立表	1	栄養管理室	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	西病棟	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	病院・医学・栄養管理検食簿	1	栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	病院・医学・栄養管理検食簿	1	栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2017	栄養管理室	栄養管理	病院・医学・栄養管理検食簿	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2018	栄養管理室	栄養管理	病院・医学・栄養管理検食簿	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2019	栄養管理室	栄養管理	病院・医学・栄養管理検食簿	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	西病棟	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2017	栄養管理室	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2018	栄養管理室	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2019	栄養管理室	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	西病棟	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2017	栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2018	栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事	栄養管理室長	廃棄	
2019	栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	西病棟	栄養管理室長	廃棄	
2013	企画課業務班	医事管理	患者原簿	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	医事管理	患者原簿	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	医事管理	患者原簿	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	医事管理	患者原簿	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2017	企画課業務班	医事管理	救急患者受付簿	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	医事管理	救急患者受付簿	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	医事管理	救急患者受付簿	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	医事管理	救急患者受付簿	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	医事管理	救急患者受付簿	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	医事管理	退院患者名簿	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	医事管理	退院患者名簿	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	医事管理	退院患者名簿	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	医事管理	退院患者名簿	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	医事管理	退院患者名簿	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	医療法申請	医療法承認申請書	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	医療法申請	医療法承認申請書	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	医療法申請	医療法承認申請書	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	医療法申請	医療法承認申請書	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	医療法申請	医療法承認申請書	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	役務	賃貸借契約書	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	役務	賃貸借契約書	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	役務	賃貸借契約書	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	役務	賃貸借契約書	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	役務	賃貸借契約書	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	役務	保守契約書	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	役務	保守契約書	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	役務	保守契約書	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	役務	保守契約書	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2017	企画課業務班	役務	保守契約書	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	会議	精神保健福祉法院内運用委員会	1	業務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	会議	精神保健福祉法院内運用委員会	1	業務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	会議	精神保健福祉法院内運用委員会	1	業務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	会議	精神保健福祉法院内運用委員会	1	業務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	会議	精神保健福祉法院内運用委員会	1	業務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	会議議事録	医療安全管理委員会議事録	1	業務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	会議議事録	医療安全管理委員会議事録	1	業務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	会議議事録	医療安全管理委員会議事録	1	業務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	会議議事録	医療安全管理委員会議事録	1	業務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	会議議事録	医療安全管理委員会議事録	1	業務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	会議議事録	医療安全推進部会議事録	1	業務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	会議議事録	医療安全推進部会議事録	1	業務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	会議議事録	医療安全推進部会議事録	1	業務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	会議議事録	医療安全推進部会議事録	1	業務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	会議議事録	医療安全推進部会議事録	1	業務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	会議議事録	医療ガス安全・管理委員会議事録	1	業務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	会議議事録	医療ガス安全・管理委員会議事録	1	業務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	会議議事録	医療ガス安全・管理委員会議事録	1	業務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	会議議事録	医療ガス安全・管理委員会議事録	1	業務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	会議議事録	医療ガス安全・管理委員会議事録	1	業務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	会議議事録	院内感染防止委員会議事録	1	業務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	会議議事録	院内感染防止委員会議事録	1	業務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	会議議事録	院内感染防止委員会議事録	1	業務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2018	企画課業務班	会議議事録	院内感染防止委員会議事録	1	業務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	会議議事録	院内感染防止委員会議事録	1	業務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	会議議事録	購買委員会議事録	1	業務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	会議議事録	購買委員会議事録	1	業務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	会議議事録	購買委員会議事録	1	業務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	会議議事録	購買委員会議事録	1	業務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	会議議事録	購買委員会議事録	1	業務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	会議議事録	褥創対策委員会議事録	1	業務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	会議議事録	褥創対策委員会議事録	1	業務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	会議議事録	褥創対策委員会議事録	1	業務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	会議議事録	褥創対策委員会議事録	1	業務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	会議議事録	褥創対策委員会議事録	1	業務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	会議議事録	診療録等開示委員会議事録	1	業務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	会議議事録	診療録等開示委員会議事録	1	業務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	会議議事録	診療録等開示委員会議事録	1	業務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	会議議事録	診療録等開示委員会議事録	1	業務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	会議議事録	診療録等開示委員会議事録	1	業務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	概算・前金払	概算払・前金払精算決議書	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	概算・前金払	概算払・前金払精算決議書	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	概算・前金払	概算払・前金払精算決議書	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	概算・前金払	概算払・前金払精算決議書	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	概算・前金払	概算払・前金払精算決議書	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	寄附	寄附簿	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	寄附	寄附簿	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015	企画課業務班	寄附	寄附簿	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	寄附	寄附簿	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	寄附	寄附簿	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	基本設計・実施計画	基本設計承認申請書	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	基本設計・実施計画	基本設計承認申請書	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	基本設計・実施計画	基本設計承認申請書	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	基本設計・実施計画	基本設計承認申請書	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	基本設計・実施計画	工事請負契約書	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	基本設計・実施計画	工事請負契約書	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	基本設計・実施計画	工事請負契約書	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	基本設計・実施計画	工事請負契約書	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	基本設計・実施計画	工事請負契約書	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	基本設計・実施計画	入札執行協議	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	基本設計・実施計画	入札執行協議	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	基本設計・実施計画	入札執行協議	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	基本設計・実施計画	入札執行協議	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	基本設計・実施計画	入札執行協議	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	国有財産管理	国有財産一時使用許可申請・許可	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	国有財産管理	国有財産一時使用許可申請・許可	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	国有財産管理	国有財産一時使用許可申請・許可	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	国有財産管理	国有財産一時使用許可申請・許可	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	国有財産管理	国有財産一時使用許可申請・許可	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	国有財産管理	国有財産貸付申請・許可	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	国有財産管理	国有財産貸付申請・許可	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014	企画課業務班	国有財産管理	国有財産貸付申請・許可	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	国有財産管理	国有財産貸付申請・許可	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	国有財産管理	国有財産貸付申請・許可	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	施設基準	施設基準届出書	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	施設基準	施設基準届出書	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	施設基準	施設基準届出書	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	施設基準	施設基準届出書	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	施設基準	施設基準届出書	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	施設整備	国有財産修理簿	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	施設整備	国有財産修理簿	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	施設整備	国有財産修理簿	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	施設整備	国有財産修理簿	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	施設整備	施設整備計画書	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	施設整備	施設整備計画書	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	施設整備	施設整備計画書	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	施設整備	施設整備計画書	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014	企画課業務班	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	診療報酬請求	返戻整理簿	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	診療報酬請求	返戻整理簿	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	診療報酬請求	返戻整理簿	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	診療報酬請求	返戻整理簿	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	診療報酬請求	返戻整理簿	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	診療報酬請求	未請求整理簿	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	診療報酬請求	未請求整理簿	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	診療報酬請求	未請求整理簿	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	診療報酬請求	未請求整理簿	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	診療報酬請求	未請求整理簿	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2008	企画課業務班	診療録管理	外来診療録	1	業務班	2009/4/1	10	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2009	企画課業務班	診療録管理	外来診療録	1	業務班	2010/4/1	10	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2010	企画課業務班	診療録管理	外来診療録	1	業務班	2011/4/1	10	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2011	企画課業務班	診療録管理	外来診療録	1	業務班	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2012	管理課庶務班	診療録管理	外来診療録	1	庶務班	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2008	企画課業務班	診療録管理	入院診療録	1	業務班	2009/4/1	10	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2009	企画課業務班	診療録管理	入院診療録	1	業務班	2010/4/1	10	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2010	企画課業務班	診療録管理	入院診療録	1	業務班	2011/4/1	10	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2011	企画課業務班	診療録管理	入院診療録	1	業務班	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2012	企画課業務班	診療録管理	入院診療録	1	業務班	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	設計図書	工事費積算書及び積算根拠	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	設計図書	工事費積算書及び積算根拠	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	設計図書	工事費積算書及び積算根拠	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	設計図書	工事費積算書及び積算根拠	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	設計図書	工事費積算書及び積算根拠	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	設計図書	設計図面	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	設計図書	設計図面	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	設計図書	設計図面	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	設計図書	設計図面	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	設計図書	設計図面	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	調査報告	病院報告	1	業務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	調査報告	病院報告	1	業務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	調査報告	病院報告	1	業務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	調査報告	病院報告	1	業務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	調査報告	病院報告	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	日報	患者日報	1	業務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	日報	患者日報	1	業務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	日報	患者日報	1	業務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	日報	患者日報	1	業務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	日報	患者日報	1	業務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	入院申込	外来診療報酬請求明細書	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	電子	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014	企画課業務班	入院申込	外来診療報酬請求明細書	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	電子	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	入院申込	外来診療報酬請求明細書	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	電子	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	入院申込	外来診療報酬請求明細書	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	電子	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	物品管理	外来診療報酬請求明細書	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	電子	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	入院申込	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	入院申込	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	入院申込	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	入院申込	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	物品管理	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	物品管理	検査調書	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	物品管理	検査調書	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	物品管理	検査調書	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	物品管理	検査調書	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	物品管理	検査調書	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	物品管理	物品購入伺	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	物品管理	物品購入伺	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	物品管理	物品購入伺	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	物品管理	物品購入伺	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	物品管理	物品購入伺	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	物品管理	物品修理要求書	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	物品管理	物品修理要求書	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	物品管理	物品修理要求書	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	物品管理	物品修理要求書	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	物品管理	物品修理要求書	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2013	企画課業務班	名簿	入院患者名簿	1	業務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	名簿	入院患者名簿	1	業務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	名簿	入院患者名簿	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	名簿	入院患者名簿	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	物品管理	入院患者名簿	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課庶務班	会議	幹部会議・管理診療会議	1	庶務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2014	管理課庶務班	会議	幹部会議・管理診療会議	1	庶務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2015	管理課庶務班	会議	幹部会議・管理診療会議	1	庶務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	会議	幹部会議・管理診療会議	1	庶務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	会議	幹部会議・管理診療会議	1	庶務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	給与	基準給与簿	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	給与	基準給与簿	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	給与	基準給与簿	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	給与	基準給与簿	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	給与	基準給与簿	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	給与	業績手当	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	給与	業績手当	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	給与	業績手当	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	給与	業績手当	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	給与	業績手当	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	給与	職員別給与簿	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	給与	職員別給与簿	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	給与	職員別給与簿	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	給与	職員別給与簿	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019	管理課庶務班	給与	職員別給与簿	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	給与	認定簿(通勤・住居・扶養・単身赴任)	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	給与	認定簿(通勤・住居・扶養・単身赴任)	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	給与	認定簿(通勤・住居・扶養・単身赴任)	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	給与	認定簿(通勤・住居・扶養・単身赴任)	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	給与	認定簿(通勤・住居・扶養・単身赴任)	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	勤務管理	年次休暇簿	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	勤務管理	年次休暇簿	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	勤務管理	年次休暇簿	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	勤務管理	年次休暇簿	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	勤務管理	年次休暇簿	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	勤務管理	勤務時間管理簿	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	勤務管理	勤務時間管理簿	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	勤務管理	勤務時間管理簿	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	勤務管理	勤務時間管理簿	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	勤務管理	勤務時間管理簿	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	勤務管理	勤務割表	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	勤務管理	勤務割表	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	勤務管理	勤務割表	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	勤務管理	勤務割表	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	勤務管理	勤務割表	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	勤務管理	兼業許可申請書	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	勤務管理	兼業許可申請書	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	勤務管理	兼業許可申請書	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2018	管理課庶務班	勤務管理	兼業許可申請書	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	勤務管理	兼業許可申請書	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	勤務管理	職務専念義務免除	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	勤務管理	職務専念義務免除	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	勤務管理	職務専念義務免除	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	勤務管理	職務専念義務免除	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	勤務管理	職務専念義務免除	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	勤務管理	特別休暇簿	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	勤務管理	特別休暇簿	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	勤務管理	特別休暇簿	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	勤務管理	特別休暇簿	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	勤務管理	特別休暇簿	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	勤務管理	病気休暇簿	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	勤務管理	病気休暇簿	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	勤務管理	病気休暇簿	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	勤務管理	病気休暇簿	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	勤務管理	病気休暇簿	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2013	企画課庶務班	健康管理	健康管理票	1	庶務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2014	管理課庶務班	健康管理	健康管理票	1	庶務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2015	管理課庶務班	健康管理	健康管理票	1	庶務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	健康管理	健康管理票	1	庶務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	健康管理	健康管理票	1	庶務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2017	企画課庶務班	公報	概況書	1	庶務班	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	公報	概況書	1	庶務班	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019	管理課庶務班	公報	概況書	1	庶務班	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2020	管理課庶務班	公報	概況書	1	庶務班	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2021	管理課庶務班	公報	概況書	1	庶務班	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	公務災害	公務災害報告書	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	公務災害	公務災害報告書	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	公務災害	公務災害報告書	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	公務災害	公務災害報告書	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	公務災害	公務災害報告書	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2017	企画課庶務班	災害	消防訓練	1	庶務班	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	災害	消防訓練	1	庶務班	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	災害	消防訓練	1	庶務班	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2020	企画課庶務班	災害	消防訓練	1	庶務班	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2021	管理課庶務班	災害	消防訓練	1	庶務班	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2017	企画課庶務班	宿舎管理	宿舎入退居申請書（省庁別・合同・看護師）	1	庶務班	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	宿舎管理	宿舎入退居申請書（省庁別・合同・看護師）	1	庶務班	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	宿舎管理	宿舎入退居申請書（省庁別・合同・看護師）	1	庶務班	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2020	企画課庶務班	宿舎管理	宿舎入退居申請書（省庁別・合同・看護師）	1	庶務班	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2021	管理課庶務班	宿舎管理	宿舎入退居申請書（省庁別・合同・看護師）	1	庶務班	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	出張	出張伺・復命書	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	出張	出張伺・復命書	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	出張	出張伺・復命書	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	出張	出張伺・復命書	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	出張	出張伺・復命書	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2013	企画課庶務班	贈与	贈与等報告書	1	庶務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014	管理課庶務班	贈与	贈与等報告書	1	庶務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2015	管理課庶務班	贈与	贈与等報告書	1	庶務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	贈与	贈与等報告書	1	庶務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	贈与	贈与等報告書	1	庶務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2008	企画課庶務班	叙勲	叙位、叙勲、褒賞、表彰内申・名簿	1	庶務班	2009/4/1	10	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2009	管理課庶務班	叙勲	叙位、叙勲、褒賞、表彰内申・名簿	1	庶務班	2010/4/1	10	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2010	管理課庶務班	叙勲	叙位、叙勲、褒賞、表彰内申・名簿	1	庶務班	2011/4/1	10	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2011	管理課庶務班	叙勲	叙位、叙勲、褒賞、表彰内申・名簿	1	庶務班	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2012	管理課庶務班	叙勲	叙位、叙勲、褒賞、表彰内申・名簿	1	庶務班	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	人事管理	再雇用関係書類	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	人事管理	再雇用関係書類	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	人事管理	再雇用関係書類	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	人事管理	再雇用関係書類	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	人事管理	再雇用関係書類	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	人事管理	業績評価表	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	人事管理	業績評価表	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	人事管理	業績評価表	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	人事管理	業績評価表	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	人事管理	業績評価表	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	人事管理	発令内申・協議書	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	企画課庶務班	人事管理	発令内申・協議書	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2017	企画課庶務班	人事管理	発令内申・協議書	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	人事管理	発令内申・協議書	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	人事管理	発令内申・協議書	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015	企画課庶務班	人事管理	昇給・昇格内申書	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	企画課庶務班	人事管理	昇給・昇格内申書	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2017	企画課庶務班	人事管理	昇給・昇格内申書	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	人事管理	昇給・昇格内申書	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	人事管理	昇給・昇格内申書	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	人事管理	任用候補者選考関係	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	企画課庶務班	人事管理	任用候補者選考関係	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2017	企画課庶務班	人事管理	任用候補者選考関係	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	人事管理	任用候補者選考関係	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	人事管理	任用候補者選考関係	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	人事管理	看護職員採用試験	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	企画課庶務班	人事管理	看護職員採用試験	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2017	企画課庶務班	人事管理	看護職員採用試験	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	人事管理	看護職員採用試験	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	人事管理	看護職員採用試験	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2017	企画課庶務班	人事管理	組織図	1	庶務班	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	人事管理	組織図	1	庶務班	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	人事管理	組織図	1	庶務班	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2020	管理課庶務班	人事管理	組織図	1	庶務班	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2021	管理課庶務班	人事管理	組織図	1	庶務班	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2017	企画課庶務班	庁舎管理	庁舎等利用許可申請書	1	庶務班	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	庁舎管理	庁舎等利用許可申請書	1	庶務班	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	庁舎管理	庁舎等利用許可申請書	1	庶務班	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2020	管理課庶務班	庁舎管理	庁舎等利用許可申請書	1	庶務班	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	管理課庶務班	庁舎管理	庁舎等利用許可申請書	1	庶務班	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	日誌	医師宿（日）直日誌	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	日誌	医師宿（日）直日誌	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	日誌	医師宿（日）直日誌	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	日誌	医師宿（日）直日誌	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	日誌	医師宿（日）直日誌	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	日誌	自動車等運行日誌	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	日誌	自動車等運行日誌	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	日誌	自動車等運行日誌	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	日誌	自動車等運行日誌	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	日誌	自動車等運行日誌	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	日誌	食器洗浄業務日誌	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	日誌	食器洗浄業務日誌	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	日誌	食器洗浄業務日誌	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	日誌	食器洗浄業務日誌	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	日誌	食器洗浄業務日誌	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	日誌	清掃業務日誌	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	日誌	清掃業務日誌	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	日誌	清掃業務日誌	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	日誌	清掃業務日誌	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	日誌	清掃業務日誌	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	日誌	病院管理日誌	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	日誌	病院管理日誌	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	日誌	病院管理日誌	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2018	管理課庶務班	日誌	病院管理日誌	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	日誌	病院管理日誌	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	日誌	ボイラー日誌	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	日誌	ボイラー日誌	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	日誌	ボイラー日誌	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	日誌	ボイラー日誌	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	日誌	ボイラー日誌	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	日誌	宿（日）直日誌	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	日誌	宿（日）直日誌	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	日誌	宿（日）直日誌	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	日誌	宿（日）直日誌	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	日誌	宿（日）直日誌	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2013	企画課庶務班	文章管理	発送文書台帳	1	庶務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2014	管理課庶務班	文章管理	発送文書台帳	1	庶務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2015	管理課庶務班	文章管理	発送文書台帳	1	庶務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	文章管理	発送文書台帳	1	庶務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	文章管理	発送文書台帳	1	庶務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2013	企画課庶務班	文章管理	文書収受台帳	1	庶務班	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2014	企画課庶務班	文章管理	文書収受台帳	1	庶務班	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2015	企画課庶務班	文章管理	文書収受台帳	1	庶務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2016	企画課庶務班	文章管理	文書収受台帳	1	庶務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	文章管理	文書収受台帳	1	庶務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2017	企画課庶務班	郵便等	特殊郵便物受払簿	1	庶務班	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	郵便等	特殊郵便物受払簿	1	庶務班	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019	企画課庶務班	郵便等	特殊郵便物受払簿	1	庶務班	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2020	企画課庶務班	郵便等	特殊郵便物受払簿	1	庶務班	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2021	管理課庶務班	郵便等	特殊郵便物受払簿	1	庶務班	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2015	企画課庶務班	旅行	旅行命令簿	1	庶務班	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課庶務班長	廃棄	
2016	管理課庶務班	旅行	旅行命令簿	1	庶務班	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	管理課庶務班	旅行	旅行命令簿	1	庶務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	管理課庶務班	旅行	旅行命令簿	1	庶務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	庶務班事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	管理課庶務班	旅行	旅行命令簿	1	庶務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	庶務班事務室	管理課管理課長	廃棄	
2011	企画課業務班	会計	出金伝票	1	業務班	2012/4/1	7	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2012	企画課業務班	会計	出金伝票	1	業務班	2013/4/1	7	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	会計	出金伝票	1	業務班	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	会計	出金伝票	1	業務班	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	会計	出金伝票	1	業務班	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2011	企画課業務班	会計	入金伝票	1	業務班	2012/4/1	7	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2012	企画課業務班	会計	入金伝票	1	業務班	2013/4/1	7	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	会計	入金伝票	1	業務班	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	会計	入金伝票	1	業務班	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	会計	入金伝票	1	業務班	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2011	企画課業務班	会計	振替伝票	1	業務班	2012/4/1	7	2019/3/31	紙	庶務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2012	企画課業務班	会計	振替伝票	1	業務班	2013/4/1	7	2020/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	会計	振替伝票	1	業務班	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	会計	振替伝票	1	業務班	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	会計	振替伝票	1	業務班	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	業務班事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	診療放射線科	放射線管理	エックス線装置等の一週間当たり延べ使用時間の記録	1	放射線科	2017/4/1	2	2019/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2017	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の一週間当たり延べ使用時間の記録	1	放射線科	2018/4/1	2	2020/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2018	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の一週間当たり延べ使用時間の記録	1	放射線科	2019/4/1	2	2021/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2019	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の一週間当たり延べ使用時間の記録	1	放射線科	2020/4/1	2	2022/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2020	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の一週間当たり延べ使用時間の記録	1	放射線科	2021/4/1	2	2023/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2013	診療放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	1	放射線科	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2014	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	1	放射線科	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2015	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	1	放射線科	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2017	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2013	診療放射線科	放射線管理	管理区域立入者教育訓練記録	1	放射線科	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2014	放射線科	放射線管理	管理区域立入者教育訓練記録	1	放射線科	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2015	放射線科	放射線管理	管理区域立入者教育訓練記録	1	放射線科	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	管理区域立入者教育訓練記録	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2017	放射線科	放射線管理	管理区域立入者教育訓練記録	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2013	診療放射線科	放射線管理	照射録	1	放射線科	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2014	放射線科	放射線管理	照射録	1	放射線科	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2015	放射線科	放射線管理	照射録	1	放射線科	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	照射録	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2017	放射線科	放射線管理	照射録	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2013	診療放射線科	放射線管理	放射線作業環境測定書	1	放射線科	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2014	放射線科	放射線管理	放射線作業環境測定書	1	放射線科	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2015	放射線科	放射線管理	放射線作業環境測定書	1	放射線科	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	放射線作業環境測定書	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2017	放射線科	放射線管理	放射線作業環境測定書	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2013	診療放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	放射線科事務	放射線技師長	廃棄	
2014	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2015	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2017	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2015	臨床検査科	会議	臨床検査科適正委員会	1	臨床検査科	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	検査科事務室	臨床検査技師長	廃棄	
2016	臨床検査科	会議	臨床検査科適正委員会	1	臨床検査科	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	検査科事務室	臨床検査技師長	廃棄	
2017	臨床検査科	会議	臨床検査科適正委員会	1	臨床検査科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	検査科事務室	臨床検査技師長	廃棄	
2018	臨床検査科	会議	臨床検査科適正委員会	1	臨床検査科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	検査科事務室	臨床検査技師長	廃棄	
2019	臨床検査科	会議	臨床検査科適正委員会	1	臨床検査科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	検査科事務室	臨床検査技師長	廃棄	
2017	看護部	医療事故	ヒヤリ・ハット体験報告	1	医療安全係	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2018	看護部	医療事故	ヒヤリ・ハット体験報告	1	医療安全係	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	医療安全	看護部長	廃棄	
2019	看護部	医療事故	ヒヤリ・ハット体験報告	1	医療安全係	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	医療安全	看護部長	廃棄	
2020	看護部	医療事故	ヒヤリ・ハット体験報告	1	医療安全係	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	医療安全	看護部長	廃棄	
2021	看護部	医療事故	ヒヤリ・ハット体験報告	1	医療安全係	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	医療安全	看護部長	廃棄	
2013	看護部	医療事故	医療事故報告書	1	医療安全係	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	医療安全管理	看護部長	廃棄	
2014	看護部	医療事故	医療事故報告書	1	医療安全係	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	医療安全	看護部長	廃棄	
2015	看護部	医療事故	医療事故報告書	1	医療安全係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	医療安全	看護部長	廃棄	
2016	看護部	医療事故	医療事故報告書	1	医療安全係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	医療安全	看護部長	廃棄	
2017	看護部	医療事故	医療事故報告書	1	医療安全係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	医療安全	看護部長	廃棄	
2017	看護部	会議	看護助手会議議事録	1	看護部	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	会議	看護助手会議議事録	1	看護部	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	看護助手会議議事録	1	看護部	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	会議	看護助手会議議事録	1	看護部	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	看護部	会議	看護助手会議議事録	1	看護部	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	会議	感染リンクナース会議議事録	1	看護部	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	会議	感染リンクナース会議議事録	1	看護部	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	感染リンクナース会議議事録	1	看護部	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	会議	感染リンクナース会議議事録	1	看護部	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	会議	感染リンクナース会議議事録	1	看護部	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	会議	実習指導者会議議事録	1	看護部	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	会議	実習指導者会議議事録	1	看護部	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	実習指導者会議議事録	1	看護部	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	会議	実習指導者会議議事録	1	看護部	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	会議	実習指導者会議議事録	1	看護部	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	会議	褥瘡リンクナース会議議事録	1	看護部	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	会議	褥瘡リンクナース会議議事録	1	看護部	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	褥瘡リンクナース会議議事録	1	看護部	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	会議	褥瘡リンクナース会議議事録	1	看護部	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	会議	褥瘡リンクナース会議議事録	1	看護部	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	会議	プリセプター委員会議事録	1	看護部	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	会議	プリセプター委員会議事録	1	看護部	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	プリセプター委員会議事録	1	看護部	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	会議	プリセプター委員会議事録	1	看護部	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	会議	プリセプター委員会議事録	1	看護部	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	会議	看護記録委員会議事録	1	看護部	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	会議	看護記録委員会議事録	1	看護部	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	看護記録委員会議事録	1	看護部	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2017	看護部	会議	看護教育委員会議事録	1	看護部	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	会議	看護教育委員会議事録	1	看護部	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	看護教育委員会議事録	1	看護部	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	会議	看護教育委員会議事録	1	看護部	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	会議	看護記録委員会議事録	1	看護部	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	会議	看護業務検討委員会議事録	1	看護部	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	会議	看護業務検討委員会議事録	1	看護部	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	看護業務検討委員会議事録	1	看護部	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	会議	看護業務検討委員会議事録	1	看護部	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014	看護部	会議	看護師長会議議事録	1	看護部	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2015	看護部	会議	看護師長会議議事録	1	看護部	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	会議	看護師長会議議事録	1	看護部	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	会議	看護師長会議議事録	1	看護部	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	会議	看護師長会議議事録	1	看護部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	看護師長会議議事録	1	看護部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014	看護部	会議	副看護師長会議議事録	1	看護部	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2015	看護部	会議	副看護師長会議議事録	1	看護部	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	会議	副看護師長会議議事録	1	看護部	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	会議	副看護師長会議議事録	1	看護部	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	会議	副看護師長会議議事録	1	看護部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	副看護師長会議議事録	1	看護部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014	看護部	看護教育	院内教育	1	看護部	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2015	看護部	看護教育	院内教育	1	看護部	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	看護教育	院内教育	1	看護部	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2017	看護部	看護教育	院内教育	1	看護部	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	看護教育	院内教育	1	看護部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	看護教育	院内教育	1	看護部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2014	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション関係資料	1	看護部	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2015	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション関係資料	1	看護部	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション関係資料	1	看護部	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション関係資料	1	看護部	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション関係資料	1	看護部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション関係資料	1	看護部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2012	看護部	日誌	外来管理日誌	1	看護部	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2013	看護部	日誌	外来管理日誌	1	看護部	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2014	看護部	日誌	外来管理日誌	1	看護部	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015	看護部	日誌	外来管理日誌	1	看護部	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	日誌	外来管理日誌	1	看護部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	日誌	外来管理日誌	1	看護部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2012	看護部	日誌	看護管理日誌	1	看護部	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2013	看護部	日誌	看護管理日誌	1	看護部	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2014	看護部	日誌	看護管理日誌	1	看護部	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015	看護部	日誌	看護管理日誌	1	看護部	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	日誌	看護管理日誌	1	看護部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	日誌	看護管理日誌	1	看護部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2012	看護部	日誌	中央材料室管理日誌	1	看護部	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2013	看護部	日誌	中央材料室管理日誌	1	看護部	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2014	看護部	日誌	中央材料室管理日誌	1	看護部	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015	看護部	日誌	中央材料室管理日誌	1	看護部	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	日誌	中央材料室管理日誌	1	看護部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	日誌	中央材料室管理日誌	1	看護部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2012	看護部	日誌	病棟管理日誌	1	看護部	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2013	看護部	日誌	病棟管理日誌	1	看護部	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2014	看護部	日誌	病棟管理日誌	1	看護部	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015	看護部	日誌	病棟管理日誌	1	看護部	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	日誌	病棟管理日誌	1	看護部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	日誌	病棟管理日誌	1	看護部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	文章管理	看護概況書	1	看護部	2017/4/1	1	2018/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	文章管理	看護概況書	1	看護部	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	文章管理	看護概況書	1	看護部	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	文章管理	看護概況書	1	看護部	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	文章管理	看護概況書	1	看護部	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	文章管理	看護概況書	1	看護部	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	文章管理	看護目標	1	看護部	2017/4/1	1	2018/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	文章管理	看護目標	1	看護部	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	文章管理	看護目標	1	看護部	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	文章管理	看護目標	1	看護部	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	文章管理	看護目標	1	看護部	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	文章管理	看護目標	1	看護部	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	例規	アルコール看護手順事故防止マニュアル	1	看護部	2017/4/1	1	2018/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	例規	アルコール看護手順事故防止マニュアル	1	看護部	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	例規	アルコール看護手順事故防止マニュアル	1	看護部	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019	看護部	例規	アルコール看護手順事故防止マニュアル	1	看護部	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	例規	アルコール看護手順事故防止マニュアル	1	看護部	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	例規	アルコール看護手順事故防止マニュアル	1	看護部	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	例規	看護基準検査手順精神科看護基準業務手順	1	看護部	2017/4/1	1	2018/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	例規	看護基準検査手順精神科看護基準業務手順	1	看護部	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	総看護師長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	例規	看護基準検査手順精神科看護基準業務手順	1	看護部	2019/4/1	1	2020/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	例規	看護基準検査手順精神科看護基準業務手順	1	看護部	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	例規	看護基準検査手順精神科看護基準業務手順	1	看護部	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護部	例規	看護基準検査手順精神科看護基準業務手順	1	看護部	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2015	薬剤科	会議	薬剤委員会	1	薬剤科	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2016	薬剤科	会議	薬剤委員会	1	薬剤科	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2017	薬剤科	会議	薬剤委員会	1	薬剤科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2018	薬剤科	会議	薬剤委員会	1	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2019	薬剤部	会議	薬剤委員会	1	薬剤部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	薬剤部事務室	薬剤部長	廃棄	
2015	薬剤科	指導報告	指導件数集計表	1	薬剤科	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2016	薬剤科	指導報告	指導件数集計表	1	薬剤科	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2017	薬剤科	指導報告	指導件数集計表	1	薬剤科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2018	薬剤科	指導報告	指導件数集計表	1	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2019	薬剤部	指導報告	指導件数集計表	1	薬剤部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	薬剤部事務室	薬剤部長	廃棄	
2015	薬剤科	指導報告	服薬指導依頼票・報告票	1	薬剤科	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2016	薬剤科	指導報告	服薬指導依頼票・報告票	1	薬剤科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2017	薬剤科	指導報告	服薬指導依頼票・報告票	1	薬剤科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2015	薬剤科	治験	治験審査委員会議事録	1	薬剤科	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2016	薬剤科	治験	治験審査委員会議事録	1	薬剤科	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2017	薬剤科	治験	治験審査委員会議事録	1	薬剤科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2018	薬剤科	治験	治験審査委員会議事録	1	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2019	薬剤部	治験	治験審査委員会議事録	1	薬剤部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	薬剤部事務室	薬剤部長	廃棄	
2015	薬剤科	日計表	費薬日計表	1	薬剤科	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2016	薬剤科	日計表	費薬日計表	1	薬剤科	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2017	薬剤科	日計表	費薬日計表	1	薬剤科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2018	薬剤科	日計表	費薬日計表	1	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2019	薬剤部	日計表	費薬日計表	1	薬剤部	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	薬剤部事務室	薬剤部長	廃棄	2020年より保管期間1年
2020	薬剤部	日計表	費薬日計表	1	薬剤部	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	薬剤部事務室	薬剤部長	廃棄	2020年より保管期間1年
2021	薬剤部	日計表	費薬日計表	1	薬剤部	2022/4/1	1	2023/3/31	紙	薬剤部事務室	薬剤部長	廃棄	2020年より保管期間1年
2015	薬剤科	薬剤管理	注射箋	1	薬剤科	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2016	薬剤科	薬剤管理	注射箋	1	薬剤科	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2017	薬剤科	薬剤管理	注射箋	1	薬剤科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2018	薬剤科	薬剤管理	注射箋	1	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2015	薬剤科	薬剤管理	処方箋	1	薬剤科	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2016	薬剤科	薬剤管理	処方箋	1	薬剤科	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2017	薬剤科	薬剤管理	処方箋	1	薬剤科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2018	薬剤科	薬剤管理	処方箋	1	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2019	薬剤部	薬剤管理	処方箋	1	薬剤部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	薬剤部事務室	薬剤部長	廃棄	
2013	薬剤科	薬剤管理	毒物・劇物使用管理台帳	1	薬剤科	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2014	薬剤科	薬剤管理	毒物・劇物使用管理台帳	1	薬剤科	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2015	薬剤科	薬剤管理	毒物・劇物使用管理台帳	1	薬剤科	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2016	薬剤科	薬剤管理	毒物・劇物使用管理台帳	1	薬剤科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2017	薬剤部	薬剤管理	毒物・劇物使用管理台帳	1	薬剤部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	薬剤部事務室	薬剤部長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2016	薬剤科	薬剤管理	麻薬管理簿	1	薬剤科	2017/4/1	2	2019/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2017	薬剤科	薬剤管理	麻薬管理簿	1	薬剤科	2018/4/1	2	2020/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2018	薬剤科	薬剤管理	麻薬管理簿	1	薬剤科	2019/4/1	2	2021/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2019	薬剤科	薬剤管理	麻薬管理簿	1	薬剤科	2020/4/1	2	2022/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2020	薬剤部	薬剤管理	麻薬管理簿	1	薬剤部	2021/4/1	2	2023/3/31	紙	薬剤部事務室	薬剤部長	廃棄	
2016	薬剤科	薬剤管理	麻薬譲渡証	1	薬剤科	2017/4/1	2	2019/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2017	薬剤科	薬剤管理	麻薬譲渡証	1	薬剤科	2018/4/1	2	2020/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2018	薬剤科	薬剤管理	麻薬譲渡証	1	薬剤科	2019/4/1	2	2021/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	
2019	薬剤科	薬剤管理	麻薬譲渡証	1	薬剤科	2020/4/1	2	2022/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤科長	廃棄	